

Procédure de qualification : Série zéro

Assistante socio-éducative CFC
Assistant socio-éducatif CFC

Connaissances professionnelles écrites

Point d'appréciation 1 :

Mise en œuvre de compétences transversales
Accompagnement au quotidien
Encouragement de l'autonomie et de la participation
Travail au sein d'une organisation et en équipe

Document à l'usage exclusif des expert-e-s

Durée 120 minutes

Indications Si un nombre précis de mentions est demandé, seul compte le nombre exigé, considéré dans l'ordre de l'énumération.

Des demi-points peuvent être attribués dans l'évaluation des diverses tâches.

Moyens auxiliaires Aucun

Barème	Nombre maximum de points:	82
	78.0 - 82.0	Points = Note 6.0
	70.0 - 77.5	Points = Note 5.5
	61.5 - 69.5	Points = Note 5.0
	53.5 - 61.0	Points = Note 4.5
	45.5 - 53.0	Points = Note 4.0
	37.0 - 45.0	Points = Note 3.5
	29.0 - 36.5	Points = Note 3.0
	20.5 - 28.5	Points = Note 2.5
	12.5 - 20.0	Points = Note 2.0
	4.5 - 12.0	Points = Note 1.5
	0.0 - 4.0	Points = Note 1.0

Le corrigé n'est pas exhaustif, d'autres réponses sont également possibles pour autant qu'elles soient en lien avec la situation et son contexte. L'évaluation et la validation de ces réponses sont sous la responsabilité du/de la chef-fe expert-e.

		Nombre de points maximal atteint										
<p>Vous avez obtenu votre certificat fédéral de capacité ASE cet été et travaillez depuis deux mois dans une nouvelle institution. La direction vous a attribué plusieurs responsabilités et mandats pour votre période d'essai.</p> <p>Votre tâche principale est la responsabilité d'un groupe de six personnes accompagnées.</p> <p>Tâche 1</p> <p><i>Objectif évaluateur : b5.1.1 ... présente une planification du travail pour une tâche d'économie domestique, exemples à l'appui. (C3)</i> <i>Objectif évaluateur : b5.4.1 ... expose les mesures d'hygiène et les techniques de nettoyage, ainsi que les principaux aspects de sécurité, exemples à l'appui. (C3)</i></p> <p>Vous avez comme objectif de nettoyer l'espace repas avec le groupe. Afin de faire participer tout le monde, vous préparez un planning.</p> <p>a) Nommez quatre tâches nécessaires à l'établissement d'un plan de travail.</p> <p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lister les différentes tâches • Fixer les priorités • Estimer le temps • Estimer les ressources en personnel • Évaluer les ressources matérielles • Établir un calendrier et un plan de travail • Contrôler le temps et le plan de travail <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0,5 point par mention</i></p> <p>b) Citez les quatre méthodes de nettoyage nécessaires pour le nettoyage d'entretien, correspondantes aux éléments suivants.</p> <p>p. ex.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">Élément à nettoyer</th> <th>Méthode de nettoyage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Surfaces des meubles</td> <td>Passer un chiffon humide</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Sol en linoléum du bureau</td> <td>Enlever la poussière</td> </tr> <tr> <td>Passer une serpillère humide</td> </tr> <tr> <td>Moquette de la salle de réunion</td> <td>Passer l'aspirateur</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0,5 point par mention</i></p>		Élément à nettoyer	Méthode de nettoyage	Surfaces des meubles	Passer un chiffon humide	Sol en linoléum du bureau	Enlever la poussière	Passer une serpillère humide	Moquette de la salle de réunion	Passer l'aspirateur	2	
Élément à nettoyer	Méthode de nettoyage											
Surfaces des meubles	Passer un chiffon humide											
Sol en linoléum du bureau	Enlever la poussière											
	Passer une serpillère humide											
Moquette de la salle de réunion	Passer l'aspirateur											
		2										
Report		4										

		Nombre de points maximal atteint	
Report		4	
<p>Tâche 2 <i>Objectif évaluateur c3.3.2: ... expose certains aspects de la dynamique de groupe, à l'aide d'exemples. (C2)</i></p> <p>La dynamique du groupe est actuellement assez conflictuelle. Les tâches de nettoyage ne conviennent pas à tout le monde et un conflit éclate entre deux participants.</p> <p>a) Nommez l'étape de dynamique de groupe selon le modèle de Tuckman que le groupe traverse actuellement.</p> <p>Étape de tensions ou storming</p> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0,5 point par mention</i></p> <p>b) Nommez dans l'ordre les trois étapes suivantes du modèle de Tuckman que le groupe va traverser par la suite.</p> <p>1. Norming : Étape de normalisation/établissement de normes 2. Performing : Accomplissement 3. Adjourning : Fin</p> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : La réponse à la question b) doit se rapporter à la réponse donnée à la question a) 0,5 point par mention</i></p> <p>c) Décrivez par deux actions comment, en tant qu'ASE, vous accompagnez concrètement le groupe pour qu'il se développe et atteigne la phase suivante.</p> <p>p.ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Je soutiens les membres du groupe dans la résolution des conflits en abordant ouvertement les conflits, en donnant un retour constructif et en aidant à les résoudre. • Je montre aux personnes encadrées les forces et besoins des différents membres du groupe, je leur donne de l'espace et j'interviens en cas d'incompréhension mutuelle. • J'applique les phases de médiation et j'aide ainsi les personnes encadrées à résoudre les conflits de manière équitable. <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : La réponse à la question c) doit se rapporter à la réponse donnée à la question a) 1 point par actions pertinente</i></p>		0,5	
		1,5	
		2	
Report		8	

		Nombre de points maximal atteint																
Report		8																
<p>Tâche 3 <i>Objectif évaluateur c3.3.2: ... expose certains aspects de la dynamique de groupe, à l'aide d'exemples. (C2)</i></p> <p>Dans le groupe, Martha Segmentaler donne volontiers le ton et décide de beaucoup de choses. Richi Mathis, quant à lui, est souvent accusé de tous les torts.</p> <p>Indiquez par une croix si les affirmations suivantes concernant les rôles dans les groupes sont vraies ou fausses.</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;"></th> <th style="width: 10%; text-align: center;">vrai</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">faux</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Martha Segmentaler est la leader informelle du groupe.</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Les rôles psychologiques et de dynamique de groupe sont des rôles formels.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Le marginal est un rôle psychologique.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Richi Mathis est le bouc émissaire du groupe.</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0,5 point par croix correctement placée</i></p>			vrai	faux	Martha Segmentaler est la leader informelle du groupe.	X	<input type="checkbox"/>	Les rôles psychologiques et de dynamique de groupe sont des rôles formels.	<input type="checkbox"/>	X	Le marginal est un rôle psychologique.	<input type="checkbox"/>	X	Richi Mathis est le bouc émissaire du groupe.	X	<input type="checkbox"/>	2	
	vrai	faux																
Martha Segmentaler est la leader informelle du groupe.	X	<input type="checkbox"/>																
Les rôles psychologiques et de dynamique de groupe sont des rôles formels.	<input type="checkbox"/>	X																
Le marginal est un rôle psychologique.	<input type="checkbox"/>	X																
Richi Mathis est le bouc émissaire du groupe.	X	<input type="checkbox"/>																
Report		10																

		Nombre de points									
		maximal	atteint								
Report		10									
<p>Tâche 4 Objectif évaluateur c3.3.3: ... décrit les caractéristiques du développement sexuel et le rôle de la sexualité dans l'établissement de relations. (C2) Objectif évaluateur c3.3.4: ... décrit l'identité sexuelle ainsi que différentes orientations sexuelles. (C2)</p> <p>Burim Gashi est arrivé dans le groupe, il y a deux semaines. Dans cette agitation, il s'isole toujours davantage. Vous voulez savoir ce qu'il se passe. En discutant avec lui, vous apprenez qu'il se sent seul. Il semble avoir un désir d'appartenance et de proximité avec quelqu'un. De plus, Burim Gashi vous dit qu'il est très dérangement pour lui de voir Julian Steiner se déshabiller, se promener nu dans les locaux et souligner sans cesse qu'il est un homme.</p> <p>Dans son modèle des trois cercles, Sporken distingue trois niveaux de sexualité. Pour vous faire une idée précise, vous aimeriez découvrir à quel niveau Burim Gashi et Julian Steiner se situent respectivement.</p> <p>a) Complétez la colonne A du tableau avec les niveaux de la sexualité selon Sporken. 1</p> <p>b) Dans la colonne B, décrivez un exemple à propos de Burim Gashi et un autre à propos de Julian Steiner, en face de leur niveau respectif. 2</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">a) Niveau de la sexualité</th> <th style="width: 50%;">b) Comportement de la personne accompagnée</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Domaine central de la sexualité</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Domaine médian de la sexualité</td> <td>p.ex. : Burim Gashi a un désir d'appartenance et de proximité avec une autre personne</td> </tr> <tr> <td>Niveau global</td> <td>p.ex. : Julian Steiner se sent homme/garçon Julian Steiner se promène nu dans les couloirs.</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0.5 point par niveau mentionné correctement 1 point par exemple, lié au niveau correspondant (aucun exemple ne doit être donné au niveau du domaine central)</i></p> <p>c) Décrivez deux comportements que vous adoptez pour accompagner Julian Steiner afin de le soutenir dans son développement sexuel. 2</p> <p>p.ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Je le protège de situations désagréables qu'il pourrait rencontrer lorsqu'il est nu en le conduisant dans une pièce où il est seul. • Je le rassure en lui disant qu'il est bien un homme. • Je parle avec lui de ses sentiments. <p style="text-align: center;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point par description (toute interdiction est fausse)</i></p>		a) Niveau de la sexualité	b) Comportement de la personne accompagnée	Domaine central de la sexualité		Domaine médian de la sexualité	p.ex. : Burim Gashi a un désir d'appartenance et de proximité avec une autre personne	Niveau global	p.ex. : Julian Steiner se sent homme/garçon Julian Steiner se promène nu dans les couloirs.		
a) Niveau de la sexualité	b) Comportement de la personne accompagnée										
Domaine central de la sexualité											
Domaine médian de la sexualité	p.ex. : Burim Gashi a un désir d'appartenance et de proximité avec une autre personne										
Niveau global	p.ex. : Julian Steiner se sent homme/garçon Julian Steiner se promène nu dans les couloirs.										
Report		15									

	Nombre de points maximal atteint	
Report	15	
<p>Tâche 5</p> <p><i>Objectif évaluateur : b3.3.1 ... illustre des solutions d'isolement dans l'accompagnement au quotidien grâce à l'aménagement intérieur. (C2)</i></p> <p>Lors d'une séance de groupe, vous remarquez que les personnes accompagnées aimeraient pouvoir s'isoler lorsque vous vous trouvez tous ensemble dans la salle commune.</p> <p>Expliquez trois mesures que vous pouvez mettre en place pour répondre à ce besoin.</p> <p>par ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Installer un fauteuil près de la fenêtre pour que la personne accompagnée (PA) qui ressent le besoin de s'isoler puisse s'y installer et y regarder la vue, seule. • Installer les tables de telle manière à ce que les PA puissent choisir de s'y installer en face d'une autre ou non, selon leur besoin de parler ou d'être seul. • Évoquer avec les PA la notion de sphère privée et les encourager à respecter le besoin éventuel d'isolement des uns et des autres. • Mettre en place un coin avec des coussins, derrière un voile / rideau, où les PA peuvent se retirer sans quitter la pièce. • Séparer la salle avec un paravent ou des plantes. <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point par élément pertinent</i></p>	3	
Report	18	

		Nombre de points maximal atteint																						
Report		18																						
<p>Tâche 6 <i>Objectif évaluateur c1.2.1: ... expose à l'aide d'exemples les possibilités de rendre l'espace social accessible aux personnes accompagnées. (C3)</i> <i>Objectif évaluateur c1.3.1: ... décrit l'importance de l'espace social pour les personnes accompagnées et les ressources qu'il recèle, à l'aide d'exemples. (C2)</i></p> <p>Pour Burim Gashi, il n'est pas facile de s'intégrer dans ce groupe et de se familiariser avec de nouveaux fonctionnements.</p> <p>Indiquez par une croix si les énoncés suivants concernant l'espace social sont vrais ou faux.</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;"></th> <th style="width: 20%; text-align: center;">vrai</th> <th style="width: 20%; text-align: center;">faux</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>L'espace social comprend la cohabitation sociale de groupes et individus qui marquent l'espace et contribuent à le façonner.</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>L'espace social comprend l'environnement spatial des personnes.</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>L'espace social influence le développement des individus mais eux ne peuvent pas le modifier.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>L'espace social marque les individus et les individus marquent l'espace social.</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Uniquement l'action orientée sur l'espace social permet aux individus d'apprendre à s'y adapter.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>L'approche de l'environnement social comprend l'individu et son action en relation avec son environnement social.</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0.5 point par mention</i></p>			vrai	faux	L'espace social comprend la cohabitation sociale de groupes et individus qui marquent l'espace et contribuent à le façonner.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	L'espace social comprend l'environnement spatial des personnes.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	L'espace social influence le développement des individus mais eux ne peuvent pas le modifier.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	L'espace social marque les individus et les individus marquent l'espace social.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Uniquement l'action orientée sur l'espace social permet aux individus d'apprendre à s'y adapter.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	L'approche de l'environnement social comprend l'individu et son action en relation avec son environnement social.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	
	vrai	faux																						
L'espace social comprend la cohabitation sociale de groupes et individus qui marquent l'espace et contribuent à le façonner.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
L'espace social comprend l'environnement spatial des personnes.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
L'espace social influence le développement des individus mais eux ne peuvent pas le modifier.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																						
L'espace social marque les individus et les individus marquent l'espace social.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
Uniquement l'action orientée sur l'espace social permet aux individus d'apprendre à s'y adapter.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																						
L'approche de l'environnement social comprend l'individu et son action en relation avec son environnement social.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
Report		21																						

	Nombre de points	
	maximal	atteint
Report	21	
<p>Tâche 7 <i>Objectif évaluateur c1.2.1: ... expose à l'aide d'exemples les possibilités de rendre l'espace social accessible aux personnes accompagnées. (C3)</i></p> <p>Vous remarquez que Burim Gashi est passionné par les trains. Il est capable de s'occuper avec ses locomotives longtemps et avec beaucoup de concentration et d'en parler longuement. Il est très heureux qu'il y ait une gare dans les environs et que des excursions en train soient organisées avec le groupe.</p> <p>Pour chacun des niveaux de l'espace social, décrivez une manière concrète de donner à Burim Gashi une possibilité de vivre son hobby.</p> <p>– Au niveau de l'individu</p> <p>p. ex.</p> <p><i>Je mets en place avec Burim Gashi une possibilité d'isolement où il puisse coller des images de trains dans un classeur créatif.</i></p> <p><i>Je donne à Burim Gashi suffisamment de temps libre pour qu'il puisse s'occuper avec ses locomotives.</i></p> <p>– Au niveau du réseau social</p> <p>p. ex.</p> <p><i>J'organise pour Burim Gashi une rencontre avec un mécanicien de locomotive.</i></p> <p><i>Je me rends à la gare avec Burim Gashi pour l'aider à demander au personnel de la documentation sur les trains.</i></p> <p>– Au niveau de l'institution</p> <p>p. ex.</p> <p><i>Je planifie avec Burim Gashi et d'autres personnes accompagnées une excursion en train.</i></p> <p><i>Je prévois une activité de groupe sur le thème du chemin de fer et mets ensuite tout le matériel à la disposition du groupe.</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point par description</i></p>	3	
Report	24	

	Nombre de points	
	maximal	atteint
Report	24	
<p>Tâche 8 <i>Objectif évaluateur c1.3.1: ... décrit l'importance de l'espace social pour les personnes accompagnées et les ressources qu'il recèle, à l'aide d'exemples. (C2)</i></p> <p>Pour pouvoir apporter un soutien approprié à Burim Gashi à propos de son hobby, vous menez également une réflexion sur ses ressources personnelles et sur celles de son entourage social.</p> <p>a) Mentionnez deux ressources personnelles de Burim Gashi.</p> <p><i>p. ex.</i></p> <p>Intérêt pour les trains Capacité de concentration Plaisir de voyager en train</p> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0,5 point par mention</i></p> <p>b) Mentionnez deux ressources que l'on pourrait trouver dans l'espace social de Burim Gashi.</p> <p><i>p. ex.</i></p> <p>Proximité d'une gare Finances de l'institution/budget pour des excursions</p> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0,5 point par mention</i></p>	1	
Report	26	

		Nombre de points maximal atteint																																			
Report		26																																			
Tâche 9																																					
<p>Objectif évaluateur Numéro : d5.5.2 ... explique les principes de base de la préparation, de l'organisation et de l'évaluation d'une réunion. (C2)</p> <p>Dans votre nouvelle fonction vous êtes responsable de conduire les réunions d'équipe.</p> <p>a) Nommez quatre tâches que vous devez effectuer avant le début de la réunion.</p> <p>Par ex.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Tâches à effectuer avant la réunion</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Rédiger l'ordre du jour</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Diffuser l'ordre du jour</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Réserver et préparer la salle (chaises, aérer ...)</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Rassembler les informations importantes</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Préparer une carafe d'eau et des verres</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Convoquer les personnes</td> </tr> <tr> <td></td> <td>...</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0.5 point par élément adéquat</i></p> <p>b) Décrivez trois tâches ou comportements que vous devez effectuer afin que la réunion se déroule bien et que tout le monde participe de manière active.</p> <p>Par ex.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Actions ou comportements</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Commencer la réunion par un accueil chaleureux qui invite à l'engagement et la participation de toutes et tous</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Faire un tour de table pour que chacun-e puisse éventuellement se présenter</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Faire circuler la parole de manière active</td> </tr> <tr> <td></td> <td>S'exprimer clairement, pas trop vite</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Recadrer avec tact les digressions</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Pratiquer l'écoute active</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Poser des questions ouvertes</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point par action ou comportement adéquat</i></p>					Tâches à effectuer avant la réunion	1.	Rédiger l'ordre du jour	2.	Diffuser l'ordre du jour	3.	Réserver et préparer la salle (chaises, aérer ...)	4.	Rassembler les informations importantes		Préparer une carafe d'eau et des verres		Convoquer les personnes		...		Actions ou comportements	1.	Commencer la réunion par un accueil chaleureux qui invite à l'engagement et la participation de toutes et tous	2.	Faire un tour de table pour que chacun-e puisse éventuellement se présenter	3.	Faire circuler la parole de manière active		S'exprimer clairement, pas trop vite		Recadrer avec tact les digressions		Pratiquer l'écoute active		Poser des questions ouvertes	2	
	Tâches à effectuer avant la réunion																																				
1.	Rédiger l'ordre du jour																																				
2.	Diffuser l'ordre du jour																																				
3.	Réserver et préparer la salle (chaises, aérer ...)																																				
4.	Rassembler les informations importantes																																				
	Préparer une carafe d'eau et des verres																																				
	Convoquer les personnes																																				
	...																																				
	Actions ou comportements																																				
1.	Commencer la réunion par un accueil chaleureux qui invite à l'engagement et la participation de toutes et tous																																				
2.	Faire un tour de table pour que chacun-e puisse éventuellement se présenter																																				
3.	Faire circuler la parole de manière active																																				
	S'exprimer clairement, pas trop vite																																				
	Recadrer avec tact les digressions																																				
	Pratiquer l'écoute active																																				
	Poser des questions ouvertes																																				
Report		31																																			

		Nombre de points maximal atteint	
Report		31	
<p>Tâche 10</p> <p>Objectif évaluateur Numéro : d5.5.2 ... explique les principes de base de la préparation, de l'organisation et de l'évaluation d'une réunion. (C2)</p> <p>Un procès-verbal (PV) de la réunion va être rédigé.</p> <p>a) Décrivez deux fonctions que peut comporter l'élaboration du procès-verbal dans cette situation.</p> <p>p.ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le document peut servir de rappel pour les éventuelles tâches à effectuer suite à la réunion - Le PV sert à informer les personnes absentes du contenu des discussions - Le PV a pour fonction de garder une trace des échanges pour les retrouver en cas de doutes - Le PV permet de garder une base écrite en cas de litige - ... <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point par fonction adéquate</i></p> <p>b) Nommez quatre règles linguistiques qui doivent être respectées dans la rédaction d'un tel document.</p> <p>p.ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Écrire au présent - Éviter la formulation de jugements de valeur - Utiliser des phrases courtes - Respecter la chronologie de la réunion - Éviter le langage de type oral, préférer un langage professionnel - Éviter les abréviations - Rester objectif - ... <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0.5 point par règle adéquate</i></p>		2	
Report		35	

		Nombre de points maximal atteint							
Report		35							
<p>Tâche 11</p> <p><i>Objectif évaluateur : d2.1.1 ... explique la finalité et le sens de la collaboration interprofessionnelle et interdisciplinaire, à l'aide d'exemples. (C2)</i></p> <p>Votre responsable vous informe qu'une réunion de réseau interprofessionnelle aura lieu la semaine prochaine pour Burim Gashi.</p> <p>a) Décrivez deux intérêts de collaborer au sein d'une équipe pluridisciplinaire pour l'accompagnement de Burim Gashi.</p> <p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilisation d'approches différentes pour répondre aux besoins • Favorise l'émergence de nouvelles idées pour son accompagnement • Permet une perception plus complète et détaillée grâce aux expertises de chacun. • Implique une communication dynamique et participative des professionnel-le-s <p style="text-align: center;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point par élément pertinent cité</i></p> <p>b) La collaboration interprofessionnelle peut être d'un grand bénéfice pour l'accompagnement des bénéficiaires. Cependant, il faut pour ceci que plusieurs conditions soient réunies. Complétez le tableau en nommant deux conditions relatives à chacun des niveaux indiqués. Il ne doit pas y avoir de répétitions.</p> <p>p. ex.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;">Au niveau de l'institution</td> <td style="padding: 5px;"> <p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Temps suffisant dans l'horaire pour la collaboration et les échanges, • Rôles bien définis, • Objectifs communs </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Au niveau individuel de chacun des spécialistes</td> <td style="padding: 5px;"> <p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Haut niveau d'expertise, • Compétences en matière de communication et collaboration, • Connaissances des rôles de chacun </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Au niveau interpersonnel</td> <td style="padding: 5px;"> <p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respect mutuel • Capacité à gérer les conflits • Confiance dans les aptitudes des autres </td> </tr> </table> <p style="text-align: center;"><i>Indication pour la correction : 0.5 point par condition exacte</i></p>		Au niveau de l'institution	<p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Temps suffisant dans l'horaire pour la collaboration et les échanges, • Rôles bien définis, • Objectifs communs 	Au niveau individuel de chacun des spécialistes	<p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Haut niveau d'expertise, • Compétences en matière de communication et collaboration, • Connaissances des rôles de chacun 	Au niveau interpersonnel	<p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respect mutuel • Capacité à gérer les conflits • Confiance dans les aptitudes des autres 	2	
Au niveau de l'institution	<p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Temps suffisant dans l'horaire pour la collaboration et les échanges, • Rôles bien définis, • Objectifs communs 								
Au niveau individuel de chacun des spécialistes	<p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Haut niveau d'expertise, • Compétences en matière de communication et collaboration, • Connaissances des rôles de chacun 								
Au niveau interpersonnel	<p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respect mutuel • Capacité à gérer les conflits • Confiance dans les aptitudes des autres 								
		3							
Report		40							

		Nombre de points maximal atteint																
Report		40																
<p>Tâche 12</p> <p>Objectif évaluateur Numéro : d3.4.1 ... illustre les compétences des proches, des représentants légaux et des autres personnes de référence. (C2)</p> <p>Outre les professionnels, vous êtes amené à collaborer de manière constructive avec les proches des personnes que vous accompagnez.</p> <p>a) Décrivez brièvement deux situations dans lesquelles vous pourriez être amené à collaborer avec un proche de Burim Gashi</p> <p>b) Pour chacune des situations, décrivez une compétence ou connaissance utile que le proche peut fournir au travail d'accompagnement.</p> <p>p. ex.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Exemples de situations de collaboration avec un.e proche du bénéficiaire</th> <th>Une compétence ou connaissance qu'il-elle peut apporter</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Organisation d'une fête d'anniversaire pour Burim Gashi</td> <td>Connaissance des préférences et habitudes de Burim Gashi</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Compréhension des débordements ou problème de comportement que peut présenter Burim Gashi</td> <td>Connaissance des schémas de fonctionnement relationnel de Burim Gashi / Capacité à s'adresser à lui de manière à ce qu'il se sente en confiance, explique la situation</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Définition du nouveau projet d'accompagnement de Burim Gashi</td> <td>Connaissance de l'histoire de vie, des expériences, des ressources et des difficultés de Burim Gashi</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Un proche de Burim Gashi se charge de l'emmener acheter les nouveaux vêtements dont il a besoin</td> <td>Est suffisamment responsable, disponible et capable de communiquer afin de prendre en charge Burim Gashi dans ce moment en extérieur à deux.</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;">Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point par case correcte</p>					Exemples de situations de collaboration avec un.e proche du bénéficiaire	Une compétence ou connaissance qu'il-elle peut apporter	1.	Organisation d'une fête d'anniversaire pour Burim Gashi	Connaissance des préférences et habitudes de Burim Gashi	2.	Compréhension des débordements ou problème de comportement que peut présenter Burim Gashi	Connaissance des schémas de fonctionnement relationnel de Burim Gashi / Capacité à s'adresser à lui de manière à ce qu'il se sente en confiance, explique la situation	3.	Définition du nouveau projet d'accompagnement de Burim Gashi	Connaissance de l'histoire de vie, des expériences, des ressources et des difficultés de Burim Gashi	4.	Un proche de Burim Gashi se charge de l'emmener acheter les nouveaux vêtements dont il a besoin	Est suffisamment responsable, disponible et capable de communiquer afin de prendre en charge Burim Gashi dans ce moment en extérieur à deux.
	Exemples de situations de collaboration avec un.e proche du bénéficiaire	Une compétence ou connaissance qu'il-elle peut apporter																
1.	Organisation d'une fête d'anniversaire pour Burim Gashi	Connaissance des préférences et habitudes de Burim Gashi																
2.	Compréhension des débordements ou problème de comportement que peut présenter Burim Gashi	Connaissance des schémas de fonctionnement relationnel de Burim Gashi / Capacité à s'adresser à lui de manière à ce qu'il se sente en confiance, explique la situation																
3.	Définition du nouveau projet d'accompagnement de Burim Gashi	Connaissance de l'histoire de vie, des expériences, des ressources et des difficultés de Burim Gashi																
4.	Un proche de Burim Gashi se charge de l'emmener acheter les nouveaux vêtements dont il a besoin	Est suffisamment responsable, disponible et capable de communiquer afin de prendre en charge Burim Gashi dans ce moment en extérieur à deux.																
Report		44																

	Nombre de points	
	maximal	atteint
Report	44	
<p>Tâche 13 <i>Objectif évaluateur b3.5.1: ... analyse les situations sensibles au regard de la sphère privée et propose des solutions en fonction des besoins. (C4)</i></p> <p>Un jour, vous vous trouvez dans la salle commune de l'institution, en présence d'autres bénéficiaires. Un membre de la famille de Julian Steiner s'approche de vous pour obtenir des informations à son sujet. Vous répondez à ses questions directement sur place.</p> <p>a) Nommez le droit en lien avec la protection de la sphère privée que vous n'avez pas respecté dans cette situation.</p> <p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toute personne a le droit de voir ses données, leur stockage, leur utilisation et leur exploitation protégés. <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0.5 point par réponse correcte</i></p> <p>b) Expliquez le terme « sphère privée ».</p> <p>p. ex. La sphère privée correspond à l'espace de l'individu dans lequel les interventions des tiers peuvent être ressenties comme intrusives.</p> <p>La sphère privée est l'espace non public d'un individu, dans lequel sa personnalité et son individualité s'expriment et s'épanouissent et où il satisfait ses besoins fondamentaux tels que vivre sa sexualité, se laver, éliminer (sphère intime).</p> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point pour la description</i></p> <p>c) Nommez trois autres droits relatifs à la protection de la vie privée.</p> <p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pas de surveillance arbitraire • Droit à l'intégrité sexuelle • Droit à l'intégrité physique • Droit à l'intégrité psychique • Droit de décider de son propre corps • Droit à l'identité personnelle • Droit de connaître ses propres origines familiales • Droit à ce que son honneur et sa réputation soient préservés • Ne pas être exposé à la pollution de l'air/de l'environnement et à la nuisance sonore <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0.5 point par élément correct</i></p>	0.5	
	1	
	1.5	
Report	47	

	Nombre de points	
	maximal	atteint
Report	47	
<p>Tâche 13 (suite)</p> <p>d) Décrivez deux mesures que vous auriez pu prendre dans la situation décrite ci-dessus, afin de protéger la sphère privée de Julian Steiner.</p> <p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Tout d'abord, j'aurais dû prendre connaissance des bases légales pour savoir si j'avais le droit de donner des informations à la personne proche.</i> • <i>Si j'avais été autorisé à donner des informations à la personne concernée, je lui aurais indiqué que, pour protéger sa vie privée, nous devons nous rendre dans un endroit calme pour répondre à ses questions.</i> • <i>Si j'avais été autorisé à fournir des informations à la personne dépendante, j'aurais demandé un rendez-vous et convenu avec elle d'un lieu d'entretien calme.</i> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point par mesure correcte</i></p>	2	
Report	49	

		Nombre de points maximal atteint																					
Report		49																					
<p>Tâche 14 <i>Objectif évaluateur b9.1.1 ... illustre, à l'aide d'exemples, la gestion des cas d'urgence médicale, énumère des mesures d'urgence et nomme les interlocuteurs pertinents. (C2)</i></p> <p>Durant votre période d'essai, vous participez à différents cours d'urgence. Après ces cours, la direction attend de vous de savoir réagir adéquatement en cas d'urgence.</p> <p>a) Dans la liste suivante, choisissez les principes qui vont diriger votre action et reportez-les dans le tableau, en suivant la chronologie logique de votre action.</p> <p style="text-align: center;">Attendre – agir – observer – se précipiter - réfléchir</p> <p style="text-align: center;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0.5 point pour le choix des principes corrects</i></p> <p>b) Pour chaque principe choisi, formulez une question vous permettant d'évaluer la situation d'urgence et de réagir correctement.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 20%;">Principes</th> <th style="width: 75%;">Question</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td style="text-align: center;">Observer</td> <td> <p><i>p. ex.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Qu'est-ce qui s'est passé? • Qui a participé? • Qui est concerné? </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td style="text-align: center;">Réfléchir</td> <td> <p><i>p. ex.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Quel danger y a-t-il pour la victime de l'accident? • Quel danger y a-t-il pour les sauveteurs ? • Quel danger y a-t-il pour d'autres personnes? </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.</td> <td style="text-align: center;">Agir</td> <td> <p><i>p. ex.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Quelle aide d'urgence puis-je apporter? • Où puis-je demander une aide d'urgence? • Qui dois-je encore informer? </td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0.5 point pour l'ordre correct 0.5 point par question formulée</i></p> <p>c) Indiquez les numéros d'urgence.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tbody> <tr> <td style="width: 33%;">Ambulances</td> <td style="width: 33%;">Urgences toxicologiques</td> <td style="width: 33%;">Pompiers</td> </tr> <tr> <td>144</td> <td>145</td> <td>118</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0,5 point par mention/description, etc. Chaque numéro ne peut-être indiqué qu'une fois</i></p>					Principes	Question	1.	Observer	<p><i>p. ex.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Qu'est-ce qui s'est passé? • Qui a participé? • Qui est concerné? 	2.	Réfléchir	<p><i>p. ex.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Quel danger y a-t-il pour la victime de l'accident? • Quel danger y a-t-il pour les sauveteurs ? • Quel danger y a-t-il pour d'autres personnes? 	3.	Agir	<p><i>p. ex.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Quelle aide d'urgence puis-je apporter? • Où puis-je demander une aide d'urgence? • Qui dois-je encore informer? 	Ambulances	Urgences toxicologiques	Pompiers	144	145	118	0.5	
	Principes	Question																					
1.	Observer	<p><i>p. ex.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Qu'est-ce qui s'est passé? • Qui a participé? • Qui est concerné? 																					
2.	Réfléchir	<p><i>p. ex.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Quel danger y a-t-il pour la victime de l'accident? • Quel danger y a-t-il pour les sauveteurs ? • Quel danger y a-t-il pour d'autres personnes? 																					
3.	Agir	<p><i>p. ex.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Quelle aide d'urgence puis-je apporter? • Où puis-je demander une aide d'urgence? • Qui dois-je encore informer? 																					
Ambulances	Urgences toxicologiques	Pompiers																					
144	145	118																					
		2																					
		1.5																					
Report		53																					

		Nombre de points maximal	atteint																	
Report		53																		
<p>Tâche 15 <i>Objectif évaluateur b8.2.1 ... décrit les principes de base sur les directives, produits et mesures d'hygiène. (C2)</i></p> <p>Dans votre fonction, vous appliquez les directives de l'établissement en matière d'hygiène.</p> <p>a) Indiquez par une croix si les énoncés suivants sont adéquats ou non adéquats.</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;"></th> <th style="width: 15%; text-align: center;">Adéquat</th> <th style="width: 15%; text-align: center;">Non adéquat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Commencer toujours par désinfecter, puis nettoyer.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>La désinfection détruit les microorganismes.</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>L'alcool détruit tous les microorganismes.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>L'alcool est utilisé dans la désinfection des mains et des surfaces.</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0.5 points par croix correctement placée</i></p> <p>b) Citez quatre règles concernant votre hygiène personnelle.</p> <p>p. ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respecter et appliquer les directives d'hygiène. • Se doucher et se laver les cheveux régulièrement. • Avoir une hygiène buccale irréprochable. • Des vêtements de travail propres. • Hygiène professionnelle des mains (au début et à la fin du travail, avant les repas, après être allé aux toilettes, après avoir été en contact avec du linge sale, avant et après les pauses.) <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0.5 point par mention</i></p> <p>Après avoir fait les soins intimes d'une personne accompagnée, vous devez désinfecter la surface de travail</p> <p>c) Décrivez trois règles de sécurité concernant l'utilisation des produits de désinfection.</p> <p>p. ex.</p> <p>Je porte des gants pour désinfecter les surfaces. J'utilise de l'eau froide de façon qu'il n'y ait pas de vapeur. Je respecte scrupuleusement le dosage. Je travaille de façon soigneuse et précise de façon à éviter les giclures. Je n'utilise pas de désinfectant en spray, car l'inhalation de ces substances peut provoquer des allergies.</p> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point par description</i></p>					Adéquat	Non adéquat	Commencer toujours par désinfecter, puis nettoyer.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	La désinfection détruit les microorganismes.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	L'alcool détruit tous les microorganismes.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	L'alcool est utilisé dans la désinfection des mains et des surfaces.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	
	Adéquat	Non adéquat																		
Commencer toujours par désinfecter, puis nettoyer.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																		
La désinfection détruit les microorganismes.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
L'alcool détruit tous les microorganismes.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																		
L'alcool est utilisé dans la désinfection des mains et des surfaces.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
		2																		
		3																		
Report		60																		

		Nombre de points											
		maximal	atteint										
Report		60											
<p>Vous et plusieurs collègues avez reçu le mandat d'organiser la « journée portes ouvertes » de l'institution.</p> <p>Tâche 16 <i>Objectif évaluateur a1.1.1 : ... présente les fonctions et les interlocuteurs/-trices dans leur domaine. (C3)</i></p> <p>Durant la première réunion du groupe organisateur, vous devez rédiger une liste des personnes avec qui vous serez amené à collaborer pour garantir la réussite de cette journée.</p> <p>Complétez le tableau ci-dessous avec :</p> <p>a) Dans la colonne de gauche, deux possibles interlocuteurs. b) Dans la colonne de droite, une attente comportementale que l'interlocuteur pourrait avoir envers vous lors de cette fête.</p> <p>p.ex.</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>a) Interlocuteurs</th> <th>b) Attentes des interlocuteurs vis-à-vis de l'ASE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Direction</td> <td>Que vous respectiez les procédures institutionnelles et les voies hiérarchiques/que vous respectiez la charte et le règlement de l'Institution</td> </tr> <tr> <td>Proches/famille/curateur</td> <td>Que vous leur transmettiez un retour d'information concernant le suivi de la personne accompagnée/ que vous soyez disponible pour répondre à leurs éventuelles questions ou besoins et tenir compte de l'histoire de vie</td> </tr> <tr> <td>Collègues d'équipe</td> <td>Que vous preniez du temps pour échanger avec eux (prendre en compte leurs désirs)</td> </tr> <tr> <td>Cuisinier</td> <td>Que vous leur transmettiez les informations nécessaires pour la réalisation des mets</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0.5 pt interlocuteur correcte 1 point par attente formulée correctement</i></p>		a) Interlocuteurs	b) Attentes des interlocuteurs vis-à-vis de l'ASE	Direction	Que vous respectiez les procédures institutionnelles et les voies hiérarchiques/que vous respectiez la charte et le règlement de l'Institution	Proches/famille/curateur	Que vous leur transmettiez un retour d'information concernant le suivi de la personne accompagnée/ que vous soyez disponible pour répondre à leurs éventuelles questions ou besoins et tenir compte de l'histoire de vie	Collègues d'équipe	Que vous preniez du temps pour échanger avec eux (prendre en compte leurs désirs)	Cuisinier	Que vous leur transmettiez les informations nécessaires pour la réalisation des mets	1 2	
a) Interlocuteurs	b) Attentes des interlocuteurs vis-à-vis de l'ASE												
Direction	Que vous respectiez les procédures institutionnelles et les voies hiérarchiques/que vous respectiez la charte et le règlement de l'Institution												
Proches/famille/curateur	Que vous leur transmettiez un retour d'information concernant le suivi de la personne accompagnée/ que vous soyez disponible pour répondre à leurs éventuelles questions ou besoins et tenir compte de l'histoire de vie												
Collègues d'équipe	Que vous preniez du temps pour échanger avec eux (prendre en compte leurs désirs)												
Cuisinier	Que vous leur transmettiez les informations nécessaires pour la réalisation des mets												
<p>Tâche 17 <i>Objectif évaluateur a2.5.1 ... reflète ses propres valeurs, se penche sur les valeurs sociales et établit une corrélation avec ses propres valeurs. (C4)</i></p> <p>Pour préparer la journée portes ouvertes, plusieurs groupes de travail ont été organisés. Chacun collabore à sa manière, selon les valeurs de ses membres.</p> <p>Expliquez deux influences des valeurs dans l'action professionnelle de l'ASE.</p> <p>p.ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les valeurs sont le moteur de nos actions (j'agis en fonction de mes valeurs) • Les valeurs sont un vecteur de sécurité dans les groupes sociaux • Les valeurs peuvent être utiles au niveau de la perception et de la résolution de conflit • Les valeurs sont une composante essentielle de l'identité et sont liées à la biographie de chacun. <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 pt par influence pertinente/adéquate</i></p>		2											
Report		65											

	Nombre de points	
	maximal	atteint
Report	65	
<p>Tâche 18</p> <p><i>Objectif évaluateur a2.2.1 ... illustre, à l'aide d'exemples, les règles du feedback et les utilise dans des simulations. (C3)</i></p> <p>Durant une rencontre du groupe, à laquelle participe votre responsable, vous restez très à l'écart et vous n'exprimez pas votre avis. À la fin de la réunion, elle souhaite vous parler et vous demande un entretien.</p> <p>a) Formulez une hypothèse qui pourrait justifier le fait que la responsable souhaite vous rencontrer après la réunion.</p> <p>p.ex.</p> <p>Ma cheffe a remarqué que je n'ai pas participé, alors que je suis coresponsable de l'organisation.</p> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 pt pour l'explication complète, précise</i></p> <p>b) Expliquez ce que le feedback de la supérieure peut apporter de positif.</p> <p>p.ex.</p> <p>Je comprends quelles sont les attentes de mes supérieurs et je participerai davantage aux réunions à l'avenir.</p> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 pt pour l'explication liée à la notion de feedback</i></p>	1	
<p>Tâche 19</p> <p><i>Objectif évaluateur a1.2.1 ... décrit ses droits et obligations en tant que personne qualifiée. (C2)</i></p> <p>Alors que vous imprimez des invitations avec l'apprentie de 1ère année, Maria, cette dernière donne des coups violents sur l'imprimante qui était bloquée.</p> <p>Expliquez quel devoir Maria a enfreint par son comportement.</p> <p>p.ex.</p> <p>En tant que professionnel vous avez des devoirs et des droits à respecter. Dans la situation, la stagiaire enfreint le devoir de diligence en frappant le matériel de l'institution.</p> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : L'explication pertinente : 1pt</i></p>	1	
Report	68	

		Nombre de points											
		maximal	atteint										
Report		68											
<p>Tâche 20 <i>Objectif évaluateur a4.1.2 ... applique les règles fondamentales de la communication à l'aide d'exemples. (C3)</i> Vous demandez à Maria si le lendemain elle pourrait encore vous accompagner pour terminer la préparation des enveloppes. Sur un ton agacé, elle vous répond : « Franchement je sais que je ne suis qu'en 1^{ère} année, mais je pourrais quand même faire autre chose que préparer des enveloppes ! »</p> <p>Complétez le tableau ci-dessous par une réponse que vous pourriez formuler à Maria en utilisant les quatre composants de la communication non violente.</p> <p>p. ex.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Composants de la CNV</th> <th>Réponse formulée</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Observation</td> <td><i>J'ai constaté que tu as le visage crispé et que tu as élevé le ton de la voix.</i></td> </tr> <tr> <td>Sentiment</td> <td><i>Cependant je suis très surprise et blessée par les mots utilisés.</i></td> </tr> <tr> <td>Besoin</td> <td><i>J'ai besoin de pouvoir échanger avec toi de manière sereine.</i></td> </tr> <tr> <td>Demande</td> <td><i>J'attends de toi dorénavant que tu t'adresses à moi sur un ton calme sans énervement.</i></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point par case correcte</i></p>		Composants de la CNV	Réponse formulée	Observation	<i>J'ai constaté que tu as le visage crispé et que tu as élevé le ton de la voix.</i>	Sentiment	<i>Cependant je suis très surprise et blessée par les mots utilisés.</i>	Besoin	<i>J'ai besoin de pouvoir échanger avec toi de manière sereine.</i>	Demande	<i>J'attends de toi dorénavant que tu t'adresses à moi sur un ton calme sans énervement.</i>	4	
Composants de la CNV	Réponse formulée												
Observation	<i>J'ai constaté que tu as le visage crispé et que tu as élevé le ton de la voix.</i>												
Sentiment	<i>Cependant je suis très surprise et blessée par les mots utilisés.</i>												
Besoin	<i>J'ai besoin de pouvoir échanger avec toi de manière sereine.</i>												
Demande	<i>J'attends de toi dorénavant que tu t'adresses à moi sur un ton calme sans énervement.</i>												
<p>Tâche 21 <i>Objectif évaluateur a4.4.1 ... associe les bases de la communication verbale, paraverbale et non verbale à des situations d'entretien concrètes. (C4)</i></p> <p>Lorsque vous formulez votre réponse à Maria, elle baisse les yeux, plisse les lèvres et ses yeux se remplissent de larmes.</p> <p>a) Citez à travers quel type de langage Maria est en train de communiquer.</p> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0.5 point si le type de communication est cité correctement</i></p> <p>Communication non verbale ou analogique</p> <p>b) Décrivez deux caractéristiques de ce type de communication.</p> <p>p.ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Langage à travers le langage corporel ou à travers les mimiques</i> • <i>Langage sujet à interprétation</i> • <i>Transmission de messages sans le support des mots</i> • <i>Révéléateur de nos intentions et de nos sentiments, émotions</i> • <i>Est authentique</i> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point par caractéristique décrite correctement</i></p>		0,5											
		2											
Report		74.5											

	Nombre de points																			
	maximal	atteint																		
Report	74.5																			
<p>Tâche 21 (suite)</p> <p>c) Afin de désamorcer la situation de manière professionnelle, vous montrez de l'empathie à Maria au moyen du même type de communication. Décrivez trois gestes que vous pourriez exécuter pour lui montrer votre attention.</p> <p><i>p.ex.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Je pose la main sur son épaule • J'établis un contact visuel avec elle • Je hoche la tête en signe d'écoute • Je m'approcher afin de marquer mon soutien <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point par geste décrit correctement</i></p>	3																			
<p>Tâche 22</p> <p><i>Objectif évaluateur a1.2.1 ... décrit ses droits et obligations en tant que personne qualifiée. (C2)</i></p> <p>Durant la première semaine de préparation de la journée portes ouvertes, vous avez déjà effectué un nombre considérable d'heures supplémentaires.</p> <p>Complétez le tableau qui suit en cochant si l'affirmation est correcte ou non correcte.</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;"></th> <th style="width: 15%; text-align: center;">Correcte</th> <th style="width: 15%; text-align: center;">Non correcte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>La loi stipule que les heures supplémentaires doivent être ordonnées par le supérieur hiérarchique pour pouvoir les réaliser.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>L'employeur peut exiger que son employé effectue des heures supplémentaires en toute circonstance.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Les heures supplémentaires ne doivent pas être une règle.</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Les heures supplémentaires peuvent être récupérées soit en congé, soit payées.</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Un employé engagé à 100% n'a pas le droit, selon la loi, d'effectuer des heures supplémentaires.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 0.5 pt par croix correctement placée</i></p>		Correcte	Non correcte	La loi stipule que les heures supplémentaires doivent être ordonnées par le supérieur hiérarchique pour pouvoir les réaliser.	<input type="checkbox"/>	X	L'employeur peut exiger que son employé effectue des heures supplémentaires en toute circonstance.	<input type="checkbox"/>	X	Les heures supplémentaires ne doivent pas être une règle.	X	<input type="checkbox"/>	Les heures supplémentaires peuvent être récupérées soit en congé, soit payées.	X	<input type="checkbox"/>	Un employé engagé à 100% n'a pas le droit, selon la loi, d'effectuer des heures supplémentaires.	<input type="checkbox"/>	X	2,5	
	Correcte	Non correcte																		
La loi stipule que les heures supplémentaires doivent être ordonnées par le supérieur hiérarchique pour pouvoir les réaliser.	<input type="checkbox"/>	X																		
L'employeur peut exiger que son employé effectue des heures supplémentaires en toute circonstance.	<input type="checkbox"/>	X																		
Les heures supplémentaires ne doivent pas être une règle.	X	<input type="checkbox"/>																		
Les heures supplémentaires peuvent être récupérées soit en congé, soit payées.	X	<input type="checkbox"/>																		
Un employé engagé à 100% n'a pas le droit, selon la loi, d'effectuer des heures supplémentaires.	<input type="checkbox"/>	X																		
Report	80																			

	Nombre de points	
	maximal	atteint
Report	80	
<p>Tâche 23</p> <p><i>Objectif évaluateur 1.7.1 ... décrit à l'aide d'exemples donnés les dispositions pertinentes de la législation sur la protection des données et les règles du secret professionnel, et explique leur importance. (C2)</i></p> <p>Durant la journée portes ouvertes, un concours est organisé. Pour chaque participant, vous demandez nom, prénom, numéro de téléphone et adresse électronique pour pouvoir leur transmettre les résultats du concours.</p> <p>Décrivez deux règles légales à respecter lors de la récolte de données personnelles.</p> <p>p.ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ne pas transmettre ces données à des tiers • Veiller à ce que les données soient stockées dans un endroit sécurisé (classeur, système intranet de l'institution). • Informez clairement les personnes concernées sur le but et les modalités de récolte des données qui les concernent. <p style="text-align: right;"><i>Indication pour la correction à l'usage des expertes et des experts : 1 point par règle</i></p>	2	
Total	82	