

Entretien professionnel : guide pour les expert-es aux examens

Après la réalisation des missions pratiques, vous disposez d'abord de 5 minutes pour choisir une situation issue des missions pratiques sur laquelle portera la réflexion du/de la candidat-e. Vous lui communiquez cette situation par écrit. Cette étape ne fait pas partie des 4 heures du TPP.

Vous avez ensuite 30 minutes pour préparer les questions pour l'entretien avec le/la candidat-e. Durant ce temps, le/la candidat-e prépare la réflexion qu'il/elle présentera au début de l'entretien professionnel.

Structure de l'entretien professionnel

L'entretien professionnel est structuré ainsi :

1. Présentation de la réflexion du/de la candidat-e **(10 minutes)**
Le/la candidat-e présente la situation issue des missions pratiques effectuées, choisie au préalable par les expert-es. Il/elle fait une analyse sur la base des aspects et des questions ci-dessous :
 - Planification et déroulement
Comment la situation s'est-elle déroulée ? Qu'aviez-vous prévu pour cette situation ? Avez-vous dû faire des adaptations ? Si oui, lesquelles ?
 - Rôle professionnel
Quelles décisions avez-vous prises dans cette situation ? Comment justifiez-vous vos décisions ?
 - Solutions alternatives
Quelles autres possibilités d'action auraient été envisageables ? Sur quels éléments vous appuyez-vous pour identifier ces possibilités d'action ?
2. Un entretien avec des questions posées par les expert-es **(20 minutes)**
 - **Partie a** : Trois questions sur la présentation de la réflexion du/de la candidat-e (maximum 5 minutes)
 - **Partie b** : Au moins trois questions sur les missions pratiques (environ 15 minutes)

Des informations complémentaires sur les questions à poser lors de cet entretien figurent ci-dessous.

Organisation et évaluation

Un procès-verbal de l'entretien doit être établi. Le procès-verbal doit être suffisamment complet et précis pour pouvoir être utilisé en cas de recours. Cela signifie que les questions posées et les réponses du/de la candidat-e doivent clairement y figurer.

L'entretien professionnel dure exactement 30 minutes. Déterminez à l'avance quel-le expert-e est gardien-ne du temps.

À l'issue de l'entretien avec le/la candidat-e, vous évaluez l'ensemble de l'entretien professionnel à l'aide de la grille d'évaluation. La présentation de la réflexion et l'entretien avec le/la candidat-e sont évalués selon des critères distincts.

Tâches des expert-es

1. Choix de la situation (max. 5 minutes)

La situation issue des missions pratiques sur laquelle portera la réflexion du/de la candidat-e doit comporter une interaction avec une ou plusieurs personnes accompagnées. Elle doit également se prêter à une réflexion professionnelle en lien avec la planification et le déroulement, le rôle professionnel et les solutions alternatives (voir les aspects et questions ci-dessous).
Vous lui communiquez cette situation par écrit.

2. Préparation (30 minutes)

En tant qu'expert-e, vous utilisez le temps de préparation pour définir les questions que vous poserez lors de l'entretien ainsi que l'ordre dans lequel vous les poserez.

Questions sur la présentation de la réflexion (partie a – 5 min) : exemples

Vous formulez librement trois questions en lien avec la présentation de la réflexion du/de la candidat-e. Vous pouvez vous appuyer sur les **exemples** ci-dessous :

Général	Quel était, selon vous, l'élément essentiel de cette situation ?
Planification et déroulement	Comment votre planification a-t-elle fonctionné ? Avez-vous dû adapter la planification ? Si oui, ces adaptations ont-elles été efficaces ?
Rôle professionnel	Comment vous êtes-vous senti-e durant cette situation ? Quelles étaient vos attentes par rapport à votre rôle professionnel durant la situation choisie ? Comment jugez-vous vos actions durant cette situation ? Qu'est-ce qui vous a été utile ? Qu'est-ce qui vous a gêné-e ou dérangé-e ?
Solutions alternatives	Comment la mise en œuvre que vous aviez prévue a-t-elle fonctionné ? Quelle autre approche auriez-vous pu appliquer dans la situation ? Que feriez-vous différemment si vous pouviez recommencer ? Que feriez-vous exactement de la même manière ?

Questions en lien avec les missions pratiques (partie b – 15 min) :
Catalogue des questions (annexe 1)

Indications supplémentaires :

Durant cette partie de l'entretien, les questions du catalogue constituent la base des échanges. Chaque bloc de questions numéroté se compose d'une question principale et de questions d'approfondissement. Celles-ci (en italique) sont facultatives et peuvent être utilisées pour approfondir la thématique.

Trois questions principales au minimum tirées du catalogue doivent être posées. En principe, elles doivent être formulées une à la fois et telles qu'elles sont rédigées. Si la question n'a pas été comprise par le/la candidat-e, il est possible de la reformuler en prenant garde de ne pas modifier le contenu de la question. Pour chaque question, vous pouvez demander d'argumenter de manière professionnelle ou de justifier à nouveau les propos si la réponse n'est pas suffisamment claire ou approfondie.

Si le temps le permet, vous pouvez, en complément des trois questions principales obligatoires, poser d'autres questions du catalogue ou formuler librement des questions professionnelles complémentaires. Celles-ci doivent rester en lien direct avec les missions pratiques effectuées et les compétences observées et devraient, dans la mesure du possible, être formulées de manière ouverte. Des recommandations et des exemples relatifs à la formulation libre de questions complémentaires figurent en annexe 2.

Annexe 1 : Catalogue des questions

Catégorie « Plan personnel »	
1	Expliquez comment vous vous êtes senti-e durant les missions pratiques et si votre état d'esprit a eu une influence sur les personnes accompagnées.
2	Décrivez une situation tirée des missions pratiques dans laquelle vous avez atteint vos limites personnelles. <i>a. Comment avez-vous géré ce moment ?</i> <i>b. Comment évaluez-vous votre attitude ?</i> <i>c. Quelles alternatives aviez-vous ?</i>
3	Décrivez une situation tirée des missions pratiques dans laquelle vous avez fait preuve d'empathie envers les personnes accompagnées. <i>a. Comment cette empathie s'est-elle manifestée ?</i>
Catégorie « Communication »	
4	Comment évaluez-vous votre communication (communication adaptée à l'interlocuteur-trice, formulation claire, reformulation, etc.) envers les personnes accompagnées dans la situation X (choix des expert-es) ?
5	Décrivez une situation tirée des missions pratiques où vos interventions verbales ou non verbales ont favorisé la communication avec les personnes accompagnées.
6	Décrivez une situation tirée des missions pratiques où la communication verbale ou non verbale des personnes accompagnées a influencé votre comportement. <i>a. Quel a été l'impact de votre comportement sur les personnes accompagnées ?</i>
7	Dans la situation X (choix des expert-es), évaluez votre transmission d'informations à l'équipe, ainsi que l'utilisation du langage professionnel. <i>a. Dans quelle mesure les prescriptions et/ou principes directeurs de l'institution ont-ils influencé vos actions ?</i> <i>b. Comment évaluez-vous votre utilisation du langage professionnel dans la situation décrite ?</i>
Catégorie « Conflit »	
8	Décrivez une situation tirée des missions pratiques dans laquelle vous avez accompagné la gestion d'un conflit. <i>a. Comment avez-vous contribué à la résolution du conflit ?</i> <i>b. Quel a été le résultat de votre intervention ?</i> <i>c. Dans quelle mesure les prescriptions et/ou principes directeurs de l'institution ont-ils influencé vos actions ?</i>

9	Comment vous êtes-vous senti-e dans la situation de conflit X (choix des expert-es) ? <i>a. Prenez du recul par rapport à la situation. Que pensez-vous de l'impact que vous avez eu sur les personnes accompagnées dans cette situation ?</i> <i>b. Justifiez vos actions en vous appuyant sur votre rôle professionnel.</i> <i>c. Décrivez une situation de conflit tirée des missions pratiques où vous avez fait preuve d'empathie vis-à-vis des personnes accompagnées.</i> <i>d. Comment évaluez-vous votre action après coup ?</i> <i>e. Justifiez de manière professionnelle les aspects déontologiques qui ont guidé votre action.</i>
10	Décrivez une situation tirée des missions pratiques dans laquelle vous avez encouragé les personnes accompagnées à gérer elles-mêmes un conflit. <i>a. Qu'avez-vous fait concrètement ?</i> <i>b. Comment évaluez-vous votre action après coup ?</i> <i>c. Quelle autre piste d'action auriez-vous pu suivre ?</i> <i>d. Quels enseignements en tirez-vous pour l'avenir ?</i> <i>e. De quelle manière pourrez-vous intégrer ces enseignements dans votre pratique professionnelle quotidienne ?</i> <i>f. Justifiez, d'un point de vue professionnel, les bénéfices que tirent les personnes accompagnées du fait que vous adaptez vos actions ?</i>
11	Décrivez une situation tirée des missions pratiques qui vous a posé problème. <i>a. Comment avez-vous surmonté cette difficulté ?</i> <i>b. Quel regard portez-vous après coup sur votre gestion de la situation ?</i>
Catégorie « Sécurité »	
12	Qu'avez-vous mis en place concrètement pour assurer votre sécurité physique ou affective et celle des personnes accompagnées dans la situation X (choix des expert-es) ? <i>a. Dans quelle mesure les prescriptions et/ou principes directeurs de l'institution ont-ils influencé vos actions ?</i>
13	Qu'avez-vous mis en place concrètement pour réduire les sources de danger pour les personnes accompagnées lors de la situation X (choix des expert-es) ? <i>a. À quoi avez-vous fait attention dans le choix des moyens auxiliaires en lien avec la sécurité ?</i> <i>b. Qu'auriez-vous pu faire différemment ?</i> <i>c. Dans quelle mesure les prescriptions et/ou principes directeurs de l'institution ont-ils influencé vos actions ?</i>

Catégorie « Intérêts et besoins des personnes accompagnées »	
14	Par quels moyens avez-vous contribué, durant le repas, à créer une atmosphère de communication positive entre les personnes accompagnées ? (Si plusieurs repas, les expert-es précisent lequel) a. Justifiez vos actions en vous appuyant sur votre rôle professionnel. b. Justifiez de manière professionnelle les aspects déontologiques qui ont guidé votre action. c. Qu'auriez-vous pu faire différemment ? d. Quels enseignements en tirez-vous pour l'avenir ? e. De quelle manière pourrez-vous intégrer ces enseignements dans votre pratique professionnelle quotidienne ? f. Justifiez, d'un point de vue professionnel, les bénéfices que tirent les personnes accompagnées du fait que vous adaptez ainsi vos actions ?
15	Comment avez-vous intégré les intérêts et les besoins des personnes accompagnées dans la planification de votre travail ? a. Avez-vous collaboré avec l'équipe pour la planification de votre travail ? Si oui, comment ? b. Dans quelle mesure les prescriptions et/ou principes directeurs de l'institution ont-ils influencé vos actions ?
16	Décrivez comment vous avez géré la distance relationnelle (proximité et distance) dans votre relation avec les personnes accompagnées durant les missions pratiques. a. Justifiez vos actions en vous appuyant sur votre rôle professionnel. b. Justifiez de manière professionnelle les aspects déontologiques qui ont guidé votre action. c. Qu'auriez-vous pu faire différemment ? d. Quels enseignements en tirez-vous pour l'avenir ? e. De quelle manière pourrez-vous intégrer ces enseignements dans votre pratique professionnelle quotidienne ? f. Justifiez, d'un point de vue professionnel, les bénéfices que tirent les personnes accompagnées du fait que vous adaptez ainsi vos actions ?
17	Comment avez-vous tenu compte des besoins et de l'état de forme des personnes accompagnées dans la conception des missions pratiques ? a. Quels ajustements avez-vous effectués en conséquence ? b. Justifiez de manière professionnelle les aspects déontologiques qui ont guidé votre action. c. Quel a été l'impact de votre comportement sur les personnes accompagnées ? d. Justifiez vos actions en vous appuyant sur votre rôle professionnel.
18	Décrivez une situation tirée des missions pratiques dans laquelle vous avez adapté le déroulement d'une activité en raison de l'ambiance au sein du groupe, et expliquez comment et pourquoi. a. Pensez-vous que cela a eu un impact sur les personnes accompagnées ? b. Qu'auriez-vous pu faire différemment ? c. Quels enseignements en tirez-vous pour l'avenir ? d. De quelle manière pourrez-vous intégrer ces enseignements dans votre pratique professionnelle quotidienne ? e. Justifiez, d'un point de vue professionnel, les bénéfices que tirent les personnes accompagnées du fait que vous adaptez ainsi vos actions ?

19	Décrivez une situation tirée des missions pratiques où vous avez protégé la sphère privée des personnes accompagnées. <i>a. Comment avez-vous procédé ? b. Dans quelle mesure les prescriptions et/ou principes directeurs de l'institution ont-ils influencé vos actions ?</i>
20	Qu'avez-vous mis en place pour soutenir les personnes accompagnées afin qu'elles protègent elles-mêmes leur sphère privée ? <i>a. Justifiez de manière professionnelle les aspects déontologiques qui ont guidé votre action.</i>
21	Dans cette situation X (choix des expert-es), vous avez proposé aux personnes accompagnées de se reposer ou de faire une pause. Quels sont les signes qui vous ont amené-e à faire cette proposition ? <i>a. Justifiez vos actions en vous appuyant sur votre rôle professionnel.</i>
22	Comment avez-vous tenu compte des préférences et des souhaits des personnes accompagnées tout en respectant une alimentation saine et équilibrée ? <i>a. Justifiez vos actions en vous appuyant sur votre rôle professionnel. b. Avez-vous suivi des prescriptions et/ou principes directeurs de l'institution ? Si oui, lesquels ?</i>
23	Quels besoins spécifiques des personnes accompagnées avez-vous pris en compte lors de l'aménagement du moment du repas ? (Si plusieurs repas, les expert-es précisent lequel) <i>a. Qu'avez-vous fait concrètement ?</i>
24	Nommez une situation où une décision d'une personne accompagnée n'a pas pu être réalisée et expliquez pourquoi. <i>a. Décrivez comment la personne accompagnée a géré cette situation et quel était votre accompagnement. b. Comment évaluez-vous votre accompagnement et qu'auriez-vous pu faire différemment ? c. Justifiez votre réponse en vous appuyant sur votre rôle professionnel.</i>
25	Évaluez le soutien individuel que vous avez apporté aux personnes accompagnées lors de la prise du repas. (Si plusieurs repas, les expert-es précisent lequel) <i>a. Quel(s) moyen(s) auxiliaire(s) avez-vous utilisé(s) et/ou proposé(s) pendant le repas et pour quelles raisons ? b. Avez-vous suivi des prescriptions et/ou principes directeurs de l'institution ? Si oui, lesquels ?</i>
Catégorie « Organisation et conception des tâches »	
26	Dans la situation X (choix des expert-es), qu'avez-vous mis en place pour stimuler l'activité physique des personnes accompagnées ? <i>a. Qu'auriez-vous pu faire de plus ? b. Quels enseignements en tirez-vous pour l'avenir ? c. De quelle manière pourrez-vous intégrer ces enseignements dans votre pratique professionnelle quotidienne ? d. Justifiez, d'un point de vue professionnel, les bénéfices que tirent les personnes accompagnées du fait que vous adaptez ainsi vos actions ?</i>
27	Qu'avez-vous mis en place (au cours des missions pratiques) pour favoriser l'activité physique dans les espaces intérieurs et extérieurs ?

28	Enfance : Décrivez une situation d'une mission pratique dans laquelle vous avez encouragé la découverte et l'apprentissage de manière ludique. <i>Comment y êtes-vous parvenu-e ?</i> <i>Justifiez vos actions en vous appuyant sur votre rôle professionnel.</i> <i>Justifiez de manière professionnelle les aspects déontologiques qui ont guidé votre action.</i> <i>Quel a été l'impact de votre comportement sur les personnes accompagnées ?</i> <i>Qu'auriez-vous pu faire différemment ?</i> <i>Quels enseignements en tirez-vous pour l'avenir ?</i> <i>De quelle manière pourrez-vous intégrer ces enseignements dans votre pratique professionnelle quotidienne ?</i> <i>Justifiez, d'un point de vue professionnel, les bénéfices que tirent les personnes accompagnées du fait que vous adaptez ainsi vos actions ?</i>
29	Personnes en situation de handicap : Décrivez une situation d'une mission pratique dans laquelle vous avez permis aux personnes accompagnées de vivre une expérience de réussite. <i>Justifiez vos actions en vous appuyant sur votre rôle professionnel.</i> <i>Justifiez de manière professionnelle les aspects déontologiques qui ont guidé votre action.</i> <i>Quel a été l'impact de votre comportement sur les personnes accompagnées ?</i> <i>Qu'auriez-vous pu faire différemment ?</i> <i>Quels enseignements en tirez-vous pour l'avenir ?</i> <i>De quelle manière pourrez-vous intégrer ces enseignements dans votre pratique professionnelle quotidienne ?</i> <i>Justifiez, d'un point de vue professionnel, les bénéfices que tirent les personnes accompagnées du fait que vous adaptez vos actions ?</i>
30	Personnes âgées : Décrivez une situation d'une mission pratique dans laquelle vous avez proposé aux personnes âgées des prestations stimulantes qui soutiennent leur qualité de vie. <i>Justifiez vos actions en vous appuyant sur votre rôle professionnel.</i> <i>Justifiez de manière professionnelle les aspects déontologiques qui ont guidé votre action.</i> <i>Quel a été l'impact de votre comportement sur les personnes accompagnées ?</i> <i>Qu'auriez-vous pu faire différemment ?</i> <i>Quels enseignements en tirez-vous pour l'avenir ?</i> <i>De quelle manière pourrez-vous intégrer ces enseignements dans votre pratique professionnelle quotidienne ?</i> <i>Justifiez, d'un point de vue professionnel, les bénéfices que tirent les personnes accompagnées du fait que vous adaptez ainsi vos actions ?</i>

31	Variante généraliste : Décrivez une situation d'une mission pratique dans laquelle vous avez permis aux personnes accompagnées de vivre une expérience de réussite. <i>Justifiez votre réponse en vous appuyant sur votre rôle professionnel.</i> <i>Justifiez de manière professionnelle les aspects déontologiques qui ont guidé votre action.</i> <i>Quel a été l'impact de votre comportement sur les personnes accompagnées ?</i> <i>Qu'auriez-vous pu faire différemment ?</i> <i>Quels enseignements en tirez-vous pour l'avenir ?</i> <i>De quelle manière pourrez-vous intégrer ces enseignements dans votre pratique professionnelle quotidienne ?</i> <i>Justifiez, d'un point de vue professionnel, les bénéfices que tirent les personnes accompagnées du fait que vous adaptez vos actions ?</i>
Catégorie « Matériel et aménagement des locaux »	
32	Dans la situation X (choix des expert-es), vous avez utilisé des moyens auxiliaires / du matériel. Expliquez ce choix. <i>Quels autres moyens auxiliaires / quel autre matériel par rapport à l'activité prévue auriez-vous également pu utiliser ?</i>
33	Dans la situation X (choix des expert-es), expliquez le choix du local et de son aménagement. <i>Comment auriez-vous pu l'aménager autrement ?</i> <i>Dans quelle mesure les prescriptions et/ou principes directeurs de l'institution ont-ils influencé vos actions ?</i>
Catégorie « Autonomie / Auto-détermination / Auto-efficacité / Implication des personnes accompagnées »	
34	Décrivez une situation tirée des missions pratiques où vous avez impliqué les personnes accompagnées dans des tâches d'économie domestique. <i>Quel a été l'impact de votre comportement sur les personnes accompagnées ?</i> <i>Justifiez de manière professionnelle les aspects déontologiques selon lesquels vous avez agi.</i>
35	Dans la situation X (choix des expert-es), expliquez comment vous avez contribué à soutenir l'autonomie et l'autodétermination des personnes accompagnées. <i>Évaluez votre comportement.</i> <i>Quel a été l'impact de votre comportement sur les personnes accompagnées ?</i> <i>Qu'auriez-vous pu faire différemment ?</i>
36	Expliquez comment et pourquoi vous avez impliqué les personnes accompagnées lors de la préparation du repas. (Si plusieurs repas, les expert-es précisent lequel) <i>Comment y êtes-vous parvenu-e ?</i> <i>Quels critères avez-vous pris en compte dans le choix des personnes accompagnées pour la préparation du repas ?</i> <i>Qu'auriez-vous pu faire d'autre pour favoriser la participation des personnes accompagnées à la préparation du repas ?</i> <i>Quels enseignements en tirez-vous pour l'avenir ?</i> <i>De quelle manière pourrez-vous intégrer ces enseignements dans votre pratique professionnelle quotidienne ?</i> <i>Justifiez, d'un point de vue professionnel, les bénéfices que tirent les personnes accompagnées du fait que vous adaptez ainsi vos actions ?</i>

37	Qu'avez-vous mis en place durant le moment du repas pour favoriser l'autonomie des personnes accompagnées ? (Si plusieurs repas, les expert-es précisent lequel) <i>a. Quel a été l'impact de votre comportement sur les personnes accompagnées ?</i> <i>b. Qu'auriez-vous pu faire différemment ?</i>
38	Nommez une situation tirée des missions pratiques où vous avez soutenu et encouragé la prise de décision d'une personne accompagnée. <i>a. Qu'avez-vous fait concrètement ? Décrivez l'effet de votre intervention.</i> <i>b. Justifiez vos actions en vous appuyant sur votre rôle professionnel.</i> <i>c. Justifiez de manière professionnelle les aspects déontologiques qui ont guidé votre action.</i> <i>d. Quel a été l'impact de votre comportement sur les personnes accompagnées ?</i>
39	Nommez une situation tirée des missions pratiques où vous avez renforcé la confiance en soi des personnes accompagnées. <i>a. Qu'avez-vous fait concrètement ? Décrivez l'effet de votre intervention.</i> <i>b. Justifiez vos actions en vous appuyant sur votre rôle professionnel.</i> <i>c. Justifiez de manière professionnelle les aspects déontologiques qui ont guidé votre action.</i> <i>d. Quel a été l'impact de votre comportement sur les personnes accompagnées ?</i>
40	Présentez une situation tirée des missions pratiques où des personnes accompagnées se sont trouvées dans une relation de dépendance vis-à-vis de vous. <i>a. Qu'est-ce que vous auriez pu mettre en place pour favoriser l'autonomie de ces personnes et leur permettre de sortir de cette relation de dépendance ?</i> <i>b. Justifiez vos actions en vous appuyant sur votre rôle professionnel.</i> <i>c. Quels enseignements en tirez-vous pour l'avenir ?</i> <i>d. De quelle manière pourrez-vous intégrer ces enseignements dans votre pratique professionnelle quotidienne ?</i> <i>e. Justifiez, d'un point de vue professionnel, les bénéfices que tirent les personnes accompagnées du fait que vous adaptez ainsi vos actions ?</i>

Annexe 2 : recommandations et exemples relatifs à la formulation libre de questions complémentaires

Les questions du catalogue constituent la base de l'entretien professionnel. Si le temps le permet, vous pouvez, en complément des trois questions principales obligatoires, choisir de formuler librement des questions professionnelles complémentaires afin d'approfondir certains aspects observés durant les missions pratiques.

Si vous choisissez de formuler librement des questions complémentaires, il vous appartient de veiller à ce qu'elles respectent les recommandations ci-dessous. Le respect de ces recommandations contribue à garantir une évaluation aussi équitable et comparable que possible entre les candidat-es.

Recommandations	Exemples
Appuyez-vous sur une situation effectivement vécue durant les missions pratiques. N'introduisez pas de nouveaux éléments qui modifient les faits de la situation.	✓ <i>Qu'auriez-vous pu faire différemment dans cette situation ?</i> X <i>Qu'auriez-vous fait si une personne avait refusé de participer ?</i>
Restez en lien avec les compétences observées.	✓ <i>Comment cette intervention a-t-elle soutenu l'autonomie de la personne accompagnée ?</i> X <i>Que dit la théorie xy ?</i>
Invitez le/la candidat-e à expliquer, justifier, analyser ou évaluer sa pratique professionnelle.	✓ <i>Quelle autre piste d'action auriez-vous pu envisager ?</i> X <i>Est-ce que vous pensez que vous avez bien fait ?</i>
Formulez des questions neutres, courtes et, dans la mesure du possible, ouvertes.	✓ <i>Comment évaluez-vous votre intervention ?</i> X <i>Vous auriez dû intervenir plus tôt, non ?</i> X <i>Pourquoi avez-vous fait cela, qu'auriez-vous pu faire autrement et quel a été l'impact sur les personnes accompagnées ?</i>

À retenir : Les questions complémentaires servent à approfondir des situations effectivement vécues durant les missions pratiques. **Elles portent sur des éléments observés et ne visent pas à faire réagir le/la candidat-e à des situations hypothétiques ou à introduire de nouveaux thèmes.**